АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОНОСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.05.2019 г. № 16лс

с. Кривоносово

О внесении изменений в условия трудового договора с руководителем МКУК «Кривоносовский КДЦ»

В целях совершенствования организационной структуры МКУК «Кривоносовский КДЦ», связанных с изменением организационных условий труда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в трудовой договор с руководителем МКУК «Кривоносовский КДЦ», согласно приложению №1 с 09 июля 2019 года.
2. Администрации Кривоносовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области в срок не позднее 07 мая 2019 года уведомить работника, о предстоящем внесении изменений в трудовой договор.
3. Со дня уведомления работника МКУК «Кривоносовский КДЦ» администрации Кривоносовского сельского поселения предлагать письменно под подпись работнику другую имеющуюся работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом состояния здоровья.
4. В случае отсутствия в МКУК «Кривоносовский КДЦ» вакантных должностей, письменно под подпись, уведомить об этом работника.
5. Директору МКУК «Кривоносовский КДЦ» 09 июля 2019 года предоставить на согласование штатное расписание МКУК «Кривоносовский КДЦ», соответствующее измененным условиям трудового договора.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу Кривоносовского сельского поселения.

Глава Кривоносовского Ю.В.Белашов. сельского поселения

Приложение №1

к распоряжению администрации

Кривоносовского сельского поселения

№ 16лс от 06.05.2019 г.

1. Пункт 1.1. дополнить подпунктом 1.1.1. следующего содержания:

«1.1.1. Руководитель принимается Работодателем на должность директора МКУК «Кривоносовский КДЦ» на 0,8 штатной единицы.

1. Пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1. Руководителю устанавливается с "09" июля 2019 года ежемесячный должностной оклад в размере 10459 рублей.

Должностной оклад Руководителя может меняться с изменением тарифной ставки согласно отраслевой системе оплаты труда.».

1. Пункт 7.3. изложить в новой редакции:

«7.3. Руководителю устанавливается 6 дневная рабочая неделя продолжительностью 28,8 часов.

Руководителю устанавливается следующий график работы:

- вторник-суббота: с 14-00 до 19-00,

- воскресенье: с 14-00 до 17-45.

Перерыв на обед : без перерыва.

- понедельник- выходные дни.».